



**VILLE D'ACTON VALE**  
**PROJET D'ORDRE DU JOUR**  
**SÉANCE RÉGULIÈRE DU 16 DÉCEMBRE 2019 À 20 h 00**

1. Moment de réflexion.
2. Acceptation de l'ordre du jour de la séance régulière du 16 décembre 2019.
3. Approbation du procès-verbal de la séance régulière du 02 décembre 2019.
4. **CORRESPONDANCE.**
  - 4.1 Dépôt d'une lettre de monsieur Loucas Sévigny.
  - 4.2 Dépôt d'une lettre des Chevaliers de Colomb d'Acton Vale.
5. **CONSEIL.**
  - 5.1 Résolution pour autoriser le remboursement et le paiement des dépenses des conseillers.
  - 5.2 Résolution pour autoriser la modification de la résolution 2019-12-404.
  - 5.3 Avis de motion et dépôt du projet de règlement – Règlement 012-2019 (rgt imposant une taxe foncière pour 2020).
  - 5.4 Avis de motion et dépôt du projet de règlement – Règlement 009-2019 (rgt de tarification).
  - 5.5 Adoption du règlement 011-2019 (dépenses industrielles).
  - 5.6 Adoption du règlement 010-2019 (modification rgt zonage – Zone 512).
  - 5.7 Résolution pour accepter une offre de service soumise pour MS Geslam.
  - 5.8 Renouvellement du contrat d'entretien et de soutien des applications de PG Solutions.
  - 5.9 Facturation des quotes-parts dans les fonds de garantie – Regroupement Estrie.
  - 5.10 Résolution pour autoriser le paiement de trois maquettes, dans le cadre de la *Politique d'intégration des arts à l'architecture et à l'environnement des bâtiments et des sites gouvernementaux et publics*.
  - 5.11 Résolution pour autoriser le paiement du décompte progressif no.2 – Construction du gymnase multifonctionnel.
6. **RAPPORTS MENSUELS.**
  - 6.1 Incendie – novembre
7. **RAPPORTS DES DÉPARTEMENTS RELATIVEMENT AUX ACHATS MUNICIPAUX.**
  - 7.1 Greffe municipal et Cour municipale
  - 7.2 Services culturels et sportifs
  - 7.3 Travaux publics
  - 7.4 Direction générale
  - 7.5 Bibliothèque municipale
  - 7.6 Urbanisme
  - 7.7 Trésorerie
  - 7.8 Incendie
  - 7.9 Filtration – Épuration des eaux
  - 7.10 Ressources humaines
8. **DIRECTION GÉNÉRALE.**
  - 8.1 Résolution pour autoriser le paiement de la cotisation annuelle de la directrice générale à la Corporation des Officiers Municipaux Agréés du Québec (COMAQ).

**9. TRÉSORERIE.**

- 9.1 Résolution pour autoriser le paiement des comptes à payer.
- 9.2 Résolution pour autoriser le renouvellement de l'entente de tarification avec la Caisse populaire Desjardins.
- 9.3 Résolution pour autoriser la trésorière à effectuer des transferts budgétaires.
- 9.4 Résolution pour radier certains comptes à recevoir.

**10. GREFFE MUNICIPAL.**

**11. RESSOURCES HUMAINES.**

- 11.1 Résolution pour autoriser l'embauche d'employé temporaire à temps partiel, classe 3, aux Travaux publics.
- 11.2 Résolution pour autoriser la signature de la convention collective de travail, 2019-2023, avec le Syndicat canadien de la fonction publique, section locale 1862 et désigner les signataires.
- 11.3 Résolution pour autoriser la signature d'une prime de travail pour cadre.

**12. COUR MUNICIPALE.**

**13. BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE.**

**14. TRAVAUX PUBLICS.**

- 14.1 Résolution pour autoriser le paiement d'une facture émise par Équipements Plannord.

**15. SERVICES CULTURELS ET SPORTIFS.**

**16. TRAITEMENT ET ÉPURATION DES EAUX USÉES.**

**17. INCENDIES.**

- 17.1 Résolution relative à un contrat avec la Cie Honeywell – Service des incendies.

**18. AMÉNAGEMENT ET URBANISME.**

- 18.1 Résolution relative à une demande présentée à la Commission de protection du territoire agricole du Québec (Réf. Les Entreprises P.E. Denis Inc.)

**19. VARIA.**

**20. PÉRIODE DE QUESTIONS.**

**21. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE.**

Donné à Acton Vale, ce 12 décembre 2019.

Claudine Babineau, OMA  
Greffière