



VILLE D'ACTON VALE
PROJET D'ORDRE DU JOUR
SÉANCE ORDINAIRE DU 04 OCTOBRE 2021 À 20h00

1. **Moment de réflexion.**
2. **Acceptation de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 04 octobre 2021.**
3. **Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 20 septembre 2021.**
- 3B. **Dépôt de la proportion médiane et du facteur comparatif du rôle d'évaluation foncière pour l'exercice financier 2022.**
4. **CORRESPONDANCE.**
 - 4.1 **Résolution concernant le budget et la Régie intermunicipale d'Acton et des Maskoutains, pour l'exercice financier 2022.**
 - 4.2 **Demande d'utilisation du parc Donald Martin par le comité organisateur du « Relais pour la vie de la MRC d'Acton ».**
 - 4.3 **Demande d'utilisation du préau au parc Donald Martin.**
 - 4.4 **Journée internationale des aînés – Proclamation.**
 - 4.5 **Bulletin d'information du Club Optimiste d'Acton Vale Inc.**
 - 4.6 **Demande de commandite du Club équestre de la MRC d'Acton.**
5. **CONSEIL.**
 - 5.1 **Résolution pour autoriser le remboursement et le paiement des dépenses des conseillers.**
 - 5.2 **Résolution pour retenir les services de la SPAD de Drummondville et désigner les signataires de l'entente à intervenir entre les parties.**
 - 5.3 **Offre de services – Mise à niveau du plan de sécurité civile.**
 - 5.4 **Résolution pour désigner les signataires d'une entente à intervenir avec le centre de services scolaire de Saint-Hyacinthe.**
 - 5.5 **Résolution pour désigner les signataires d'une entente relative à des travaux municipaux à intervenir avec Gestion M.E.S. Inc.**
 - 5.6 **Résolution pour autoriser le paiement d'une facture émise pour l'Union des municipalités du Québec – Cotisation annuelle.**
 - 5.7 **Résolution pour autoriser le paiement d'une facture émise par USD Loubac.**
 - 5.8 **Résolution pour autoriser la vente d'une partie du lot 6 198 118 du cadastre du Québec à Mme Nathalie Bessette et M. Michel Percy.**
 - 5.9 **Dépôt et acceptation du budget révisé 2021 – 003905 PU-REG déficit d'exploitation de l'Office municipal des Maskoutains et d'Acton.**
 - 5.10 **Dépôt et acceptation des états financiers 2018 – 003905 PU-REG déficit d'exploitation de l'Office municipal des Maskoutains et d'Acton.**
6. **RAPPORTS MENSUELS.**
 - 6.1 **Rapport incendie**
7. **RAPPORTS DES DÉPARTEMENTS RELATIVEMENT AUX ACHATS MUNICIPAUX.**
 - 7.1 **Greffe municipal et Cour municipale**
 - 7.2 **Services culturels et sportifs**
 - 7.3 **Travaux publics**
 - 7.4 **Direction générale**
 - 7.5 **Bibliothèque municipale**
 - 7.6 **Urbanisme**
 - 7.7 **Trésorerie**
 - 7.8 **Incendies**

- 7.9 Traitement de l'eau et épuration des eaux
- 7.10 Ressources humaines

8. **DIRECTION GÉNÉRALE.**

9. **TRÉSORERIE.**

- 9.1 Résolution pour autoriser le paiement des déboursés, des paiements par Accès-D, des comptes à payer et de la liste des chèques.
- 9.2 Résolution de concordance et de courte échéance relativement à un emprunt par billets au montant de 1 605 000 \$, qui sera réalisé le 12 octobre 2021.
- 9.3 Résolution pour décréter et ratifier les travaux relatifs à l'aménagement du terrain de basketball.
- 9.4 Dépôt du rapport « Activités financières de fonctionnement »

10. **GREFFE MUNICIPALE.**

- 10.1 Adoption du règlement 016-2021 établissant le programme municipal d'aide financière « Programme rénovation Québec - 2021-22/Ville d'Acton Vale.
- 10.2 Adoption du règlement 015-2021 modifiant le règlement de zonage numéro 069-2003.
- 10.3 Adjudication du contrat pour l'approvisionnement de carburant diesel sans service à la pompe, pour la période du 01 décembre 2021 au 01 décembre 2026 (Projet 2021-01-D).
- 10.4 Adjudication du contrat pour l'approvisionnement de carburant sans plomb régulier sans service à la pompe, pour la période du 01 décembre 2021 au 01 décembre 2023 (Projet 2021-01C).
- 10.5 Adjudication du contrat pour la collecte des ordures de certains immeubles pour les exercices 2022, 2023 et 2024.

11. **RESSOURCES HUMAINES.**

- 11.1 Résolution pour autoriser le dépôt d'une demande d'aide financière pour la formation des pompiers volontaires ou à temps partiel.
- 11.2 Résolution pour autoriser le renouvellement de l'assurance accidents et vie des pompiers à temps partiel.
- 11.3 Résolution pour autoriser l'embauche d'une préposée au centre sportif et appareteur.
- 11.4 Résolution pour autoriser l'embauche d'un employé à titre d'opérateur traitement et épuration des eaux.
- 11.5 Embauche d'un employé temporaire à temps plein - Travaux publics/Saison hivernale.
- 11.6 Résolution relative à une entente de service.
- 11.7 Résolution pour accepter une lettre d'entente à intervenir avec le Syndicat canadien de la fonction publique, section locale 1862- Ajout d'une classe 7.
- 11.8 Résolution pour accepter une lettre d'entente à intervenir avec le Syndicat canadien de la fonction publique, section locale 1862- Entente sur les textes de la convention.

12. **COUR MUNICIPALE.**

13. **BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE.**

14. **TRAVAUX PUBLICS.**

- 14.1 Résolution pour autoriser l'installation de deux panneaux d'arrêt obligatoire sur la 3e Avenue.

15. **LOISIRS**

16. **TRAITEMENT ET ÉPURATION DES EAUX USÉES.**

17. **INCENDIES.**

18. AMÉNAGEMENT ET URBANISME.

18.1 Résolution pour mandater la MRC d'Acton afin d'apporter une modification au règlement de zonage numéro 069-2003.

19. VARIA.

20. PÉRIODE DE QUESTIONS.

21. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE.

Donné à Acton Vale, ce 30 septembre 2021

Claudine Babineau, OMA, Greffière