



**VILLE D'ACTON VALE**  
**PROJET D'ORDRE DU JOUR**  
**SÉANCE ORDINAIRE DU 20 MARS 2023 À 20h00**

1. **Moment de réflexion.**
2. **Acceptation de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 20 mars 2023.**
3. **Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 06 mars 2023.**
4. **CORRESPONDANCE.**
  - 4.1 **Résolution d'appui à la municipalité de Saint-Ambroise-de-Kildare.**
  - 4.2 **Demande de commandite du Circuit Cavalier région d'Acton (CCRA).**
  - 4.3 **Journée internationale contre l'homophobie et la transphobie.**
  - 4.4 **Demande d'appui de la FADOQ-Richelieu-Yamaska.**
  - 4.5 **Demande du Centre de Bénévolat d'Acton Vale.**
5. **CONSEIL.**
  - 5.1 **Résolution pour autoriser le remboursement et le paiement des dépenses des conseillers.**
  - 5.2 **Résolution pour déterminer les dates de l'activité « vente de garage ».**
6. **RAPPORTS MENSUELS.**
  - 6.1 **Service incendie**
7. **RAPPORTS DES DÉPARTEMENTS RELATIVEMENT AUX ACHATS MUNICIPAUX.**
  - 7.1 **Greffe municipal et Cour municipale**
  - 7.2 **Services culturels et sportifs**
  - 7.3 **Travaux publics**
  - 7.4 **Direction générale**
  - 7.5 **Bibliothèque municipale**
  - 7.6 **Urbanisme**
  - 7.7 **Trésorerie**
  - 7.8 **Incendie**
  - 7.9 **Traitement de l'eau et épuration des eaux**
  - 7.10 **Ressources humaines**
8. **DIRECTION GÉNÉRALE.**
  - 8.1 **Résolution pour autoriser la directrice générale à demander, par voie d'appel d'offres, des soumissions pour la réfection de la bibliothèque municipale.**
  - 8.2 **Résolution pour déterminer les critères et jugement de sélection d'un appel d'offres et d'autoriser la directrice générale à demander, par voie d'invitation, des soumissions pour des services professionnels en ingénierie pour le remplacement des équipements de décantation.**
9. **TRÉSORERIE.**
10. **GREFFE MUNICIPAL**
11. **RESSOURCES HUMAINES.**
  - 11.1 **Résolution pour autoriser un contrat avec la Firme Gestim - Inspectrice municipale temporaire.**
  - 11.2 **Résolution d'embauche – poste permanent – Trésorière adjointe.**

**12. COUR MUNICIPALE.**

**13. BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE.**

- 13.1 Résolution pour autoriser la coordonnatrice – Bibliothèque et culture à déposer une demande d'aide financière dans le cadre de « *L'appel de projets en développement des collections des bibliothèques publiques autonomes 2023-2024* ».

**14. TRAVAUX PUBLICS.**

- 14.1 Mandat pour quatre ans à l'Union des municipalités du Québec pour l'achat de sel de déglçage des chaussées (chlorure de sodium).
- 14.2 Adjudication du contrat pour des services professionnels pour le contrôle de la qualité des matériaux – Réfection rue de la Mine.

**15. SERVICES CULTURELS ET SPORTIFS.**

- 15.1 Résolution pour accorder la soumission à Xtreme Sandblast.
- 15.2 Résolution pour autoriser le récréologue à présenter une demande de permis pour la vente de boissons alcoolisées à la Régie des alcools, des courses et des jeux du Québec (Semaine municipalité).
- 15.3 Résolution pour autoriser le récréologue à présenter une demande de permis pour la vente de boissons alcoolisées à la Régie des alcools, des courses et des jeux du Québec (St-Jean-Baptiste).
- 15.4 Résolution pour accepter la soumission soumise par Gosselin Électrique Inc. et autoriser le paiement – Éclairage du terrain de pétanque.
- 15.5 Demande de renouvellement d'adhésion à Zone Loisir Montérégie.
- 15.6 Résolution pour autoriser le paiement du salaire des juges suite à la compétition R2-R3 du Phoenix d'Acton Vale.
- 15.7 Adjudication du contrat pour la fourniture d'une surfaceuse électrique neuve.
- 15.8 Véloce III – Volet 3 – Entretien de la Route verte et de ses embranchements.

**16. TRAITEMENT ET ÉPURATION DES EAUX USÉES.**

- 16.1 Adjudication du contrat pour des services professionnels en ingénierie pour le remplacement d'un surpresseur du système de traitement des eaux usées.
- 16.2 Résolution pour autoriser le paiement d'une facture émise par ited – Achat d'un serveur pour l'automatisation d'eau potable.

**17. INCENDIES.**

- 17.1 Adoption du rapport d'activité annuel de mise en œuvre du schéma de couverture de risques.

**18. AMÉNAGEMENT ET URBANISME.**

- 18.1 Dépôt du procès-verbal du Comité Consultatif d'Urbanisme.

**19. VARIA.**

**20. PÉRIODE DE QUESTIONS.**

**21. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE.**

Donné à Acton Vale, ce 16 mars 2023.

Claudine Babineau, OMA  
Greffière