



**FORMULAIRE DE CONSENTEMENT DU PROPRIÉTAIRE D'UN IMMEUBLE À LA
COMMUNICATION DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS CONCERNANT SON IMMEUBLE
DANS LE CADRE D'UNE DEMANDE D'ACCÈS AUX DOCUMENTS**

Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels, RLRQ c A-2.1

IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE DE L'IMMEUBLE

Nom : _____ Prénom : _____

Ou

Nom de l'entreprise : _____

IDENTIFICATION DE LA PROPRIÉTÉ VISÉE

Adresse de la propriété ou numéro de lot :

**CONSENTEMENT DU PROPRIÉTAIRE DE L'IMMEUBLE À LA COMMUNICATION DE
RENSEIGNEMENTS PERSONNELS**

Je soussigné(e) _____, propriétaire de l'immeuble ci-haut désigné, autorise la Ville d'Acton Vale à communiquer, à _____, tous les documents et les renseignements demandés concernant cet immeuble. La présente autorisation est valide jusqu'au _____.

OU

**CONSENTEMENT D'UNE ENTREPRISE PROPRIÉTAIRE DE L'IMMEUBLE À LA
COMMUNICATION DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS**

Je soussigné(e) _____, personne dûment autorisée d'agir au nom de l'entreprise propriétaire de l'immeuble ci-haut désigné, autorise la Ville d'Acton Vale à communiquer, à _____, tous les documents et les renseignements demandés concernant cet immeuble. La présente autorisation est valide jusqu'au _____.

(Advenant le cas où vous n'êtes pas administrateur dûment nommé au Registraire des entreprises, vous devez alors fournir une procuration de l'entreprise vous autorisant à la représenter.)